

Scientist for Future Regionalgruppe Gießen



Beschlossen am 18.7.2022

1 Was ist die Regionalgruppe Gießen der Scientist for Future?

*„Scientists for Future (S4F, auch Scientists4Future) ist ein überinstitutioneller, überparteilicher und interdisziplinärer Zusammenschluss von Wissenschaftler*innen, die sich für eine nachhaltige Zukunft engagieren.“*

Aus der Charta der Scientist for Future Deutschland (<https://de.scientists4future.org/ueber-uns/charta/>)

Die Regionalgruppe Gießen ist ein informeller Zusammenschluss aus Wissenschaftler*innen und ihrer Unterstützer*innen aus der Region Mittelhessen die auf Basis der Charta der Scientist for Future Deutschland ihre spezifische Expertise in die gesellschaftliche Debatte zum Klimawandel einbringt.

Die Regionalgruppe präsentiert sich auf ihrer Webseite <https://giessen.scientists4future.org/> und ist per Email erreichbar: giessen@scientistforfuture.org

2 Wie werde ich Mitglied der S4F Gießen?

Mitglied von Scientist for Future, Regionalgruppe Gießen wird man, in dem man an die offizielle Email-Adresse (giessen@scientist4future.org) eine formlose Nachricht schreibt, dass man ausgebildete*r Wissenschaftler*in ist (durch Angabe des Abschlusses) und sich zur Charta der Scientist for Future Deutschland bekennt, den Kommunikations-Leitfaden gelesen hat und mit dem Empfang von Emails und der digitalen Speicherung der Daten einverstanden ist. Die Fragen stehen am Ende dieses Textes. Das Orga-Team fügt die Person zu der Mitgliederliste und den Email-Verteilern und erstellt einen Zugang zu unseren Dokumenten (Hessenbox). Damit ist man Mitglied.

„Offizielle*r“ Unterstützer*in wird man genauso – nur das die Erklärung „ich bin ausgebildete*r Wissenschaftler*in wegfällt.

Interessent*innen sind Menschen, die sich für die Arbeit von S4F Gießen interessieren, aber sich bisher nicht weiter engagieren wollen oder können. Entweder trägt man sich in die Info-Liste ein (s.u.) oder meldet sich bei giessen@scientist4future.org

3 Wie organisieren wir uns?

Einmal im Monat treffen wir uns zu Plenumsitzungen – bisher meistens am oder um den 18. jedes Monats. Hier werden alle wichtigen Themen beraten und Beschlüsse gefasst. Es gibt ein gewähltes Organisations-Team aus Mitgliedern und Unterstützer*innen. Neu- und Nachwahlen finden nach Bedarf statt.

Das Organisations-Team erfüllt die folgenden Aufgaben:

- Einladung zu Treffen
- Protokolle redigieren
- Sitzung leiten

- Die beiden Listenverteiler moderieren
- Anfragen von außen koordinieren
- Die giessen@scientist4future.org – Adresse verwalten. Über diese Adresse ist das Orga-Team auch zu erreichen
- Die Mitgliederliste führen
- Webseite pflegen (<https://giessen.scientists4future.org/>)

Zu bestimmten Themen oder Aktionen bilden sich Arbeitsgruppen. Die Arbeitsgruppen organisieren sich selbst und berichten in den Plenumsitzungen von ihren Ergebnissen.

4 Wie fassen wir Beschlüsse?

1. Beschlüsse werden normalerweise im Konsens gemeinsam getroffen. Wenn nötig, erfolgen Abstimmungen nach ausreichender Diskussion im Plenum per Handzeichen. Ein Beschluss wird gefasst, wenn mehr als die Hälfte der anwesenden Mitglieder dem Vorschlag zugestimmt haben. In der Diskussion sollen Mitglieder und Unterstützer*innen zu Wort kommen. Beschlüsse sollen 3 Tage vor der Sitzung angekündigt werden

2. Eine Plenumsitzung ist abstimmungsberechtigt, wenn nicht weniger als 6 Mitglieder anwesend sind.

3. Das Plenum ist berechtigt, mit einfacher Mehrheit zusätzliche Beschlussformen zu erlauben, wie z.B. digitale oder geheime Abstimmungen oder besondere Regeln für Abstimmungen mit mehreren Auswahlmöglichkeiten.

5 Mailinglisten

5.1 Interne Mailingliste

Die Liste diskussionsforum_s4f-giessen@lists.uni-giessen.de ist für Gruppen-interne Emails gedacht.

5.1.1 Wer bekommt die Mails?

Diese Liste wird unsere interne Liste – nur Mitglieder und Unterstützer*innen stehen auf der Liste. Listenteilnehmer werden durch die Admins angemeldet, abmelden kann man selbst. Dadurch verliert man aber den Status als Mitglied oder Unterstützer*in.

5.1.2 Was soll in den Mails stehen?

Alle Emails die innerhalb der Gruppe benötigt werden – bei längeren Diskussionen bilden die interessierten eine Adhoc-Unterliste und melden an die Hauptliste ihre Diskussionsergebnisse zurück.

5.1.3 Wer schreibt?

Jedes Listenmitglied darf schreiben und lesen.

5.1.4 Was tun, wenn Emails nerven?

Man schreibt der Person, deren Emails man gerade als Belastung empfindet und nimmt das Orga-Team (giessen@scientist4future.de) in cc. Der Kommunikations-Leitfaden der S4F wird dabei natürlich beachtet.

- Wenn zum Beispiel jemand gerade (über-) produktiv Diskussionsvorschläge verfasst, kann es eine gute Idee sein, dass eine Kleingruppe diese Vorschläge ausarbeitet und erst das Ergebnis der ganzen Gruppe präsentiert wird.

- Wenn jemand den Boden der Charta verlässt oder sich nicht an den [Handlungs- und Kommunikationsleitfaden hält](#), muss die Person darauf hingewiesen werden.

Die sachliche Kritik oder Hinweise werden nicht über die Liste versendet sondern direkt an die Person. Als Empfänger sind wir nicht beleidigt, sondern als Wissenschaftler*in es gewöhnt dauernd in der Sache kritisiert zu werden – im Peer Review, bei Anträgen und der Lehrevaluation.

Bei Streit versucht das Orga-Team zu schlichten. Wird der Streit auf der Liste ausgetragen, werden die Schreibrechte in der Liste bis zur nächsten Plenumsitzung entzogen.

5.2 Externe Mailingliste

Die Mailingliste s4f-giessen@lists.uni-giessen.de ist für die Vernetzung der Gruppe nach außen gedacht.

5.2.1 Wer bekommt die Mails?

Diese Liste wird unser Newsletter – alle, die sich für S4F Gießen interessieren, Mitglieder und Unterstützer*innen stehen auf der Liste. An- und abmelden kann man sich selbst.

5.2.2 Was soll in den Mails stehen?

Wir senden hierüber Hinweise auf Veranstaltungen in und um Gießen, die sich mit der Klimakrise auseinandersetzen – nicht nur von uns, sondern auch von vielen anderen Initiativen.

5.2.3 Wer schreibt?

Jedes Mitglied kann zwar Nachrichten verfassen, vor dem Versand müssen die Emails vom Orga-Team autorisiert werden

5.2.4 Was tun, wenn Emails nerven?

Zur Not meldet man sich ab – besser man hält es bis zum nächsten Plenum aus und bespricht dann in der Gruppe, das das Listenmanagement anders laufen soll, oder bringt sich selbst ein.

6 Richtlinien für Beiträge einzelner Mitglieder der Regionalgruppe zu verschiedenen Veranstaltungen oder Veröffentlichungen

Die Mitglieder vertrauen einander, dass sie alle Beiträge so gestalten, dass sie den Grundsätzen der Charta der S4F Deutschland erfüllen. Wir kündigen unsere Beiträge über die interne Liste an. Wir stellen nicht mit „aggressiver Kampagnensprache“ „spezifische Forderungskataloge“ (vgl. Charta) auf – das überlassen wir anderen Gruppierungen. Manchmal möchte man aber auch selber fordern und laut werden. Das geht natürlich, aber eben nicht, wenn man als Scientist for Future eingeladen wurde oder sich als ein Scientist for Future präsentiert. Hilfe beim Verfassen eines Beitrages sollte immer willkommen sein.

7 Richtlinien für Beiträge der Regionalgruppe S4F-Gießen

Beiträge, die wir als ganze Gruppe verfassen, z.B. Pressemitteilungen, Leserbriefe, Gegendarstellungen etc. müssen abgestimmt werden. Solche Texte müssen allen Mitgliedern und Unterstützer*innen zum Review vorgestellt werden.

8 Fragekatalog für neue Mitglieder, Unterstützer*innen und Interessierte

A1) Wie heißt Du (Vorname Name):

A2) Ich habe die Charta der S4F (<https://de.scientists4future.org/ueber-uns/charta/>) gelesen (ja / nein)

A3) Ich habe den [Handlungs- und Kommunikationskonsens von S4F D-CH-A gelesen](#) (ja / nein)

A4) Ich sehe mich als Mitglied / Unterstützer*in / Interessent*in der S4F-Gießen Gruppe. Als Mitglied bitte noch die M-Fragen beantworten, als Unterstützer*in die U-Fragen. (M/U/I)

A5) Ich bin damit einverstanden:

- Emails von der S4F-Gießen Gruppe zu erhalten (ja / nein)
- dass meine Antworten (=personenbezogene Daten) auf diese Mail elektronisch gespeichert werden (JLUBox) und allen Mitgliedern der Gruppe S4F zugänglich gemacht werden (ja / nein). Auf Wunsch werden die Daten gelöscht.

Wenn Du Dich als Mitglied verstehst, beantworte bitte zusätzlich die folgenden Fragen:

M1) Ich bin ausgebildete*r Wissenschaftler*in und bekenne mich zur Charta der S4F Deutschland (<https://de.scientists4future.org/ueber-uns/charta/>) (ja / nein)

M2) Mein Beruf ist / war:

M3) Mein höchster erreichter Abschluss ist (Diplom (Uni), Master, etc):

M4) Ich bin berechtigt, die folgenden akademischen Titel zu führen (z.B.: Dr, PhD, Dr habil, PD, Prof, apl. Prof, jun Prof, kein Titel):

M5) Meine Expertise liegt in den folgenden Bereichen:

M6) Internet-Adresse (URL) zu einer Publikationsliste / wissenschaftlichem CV (z.B. Instituts-Seite, ORCID, Research Gate):

M7) meine Email-Adresse von Mitgliedern an Dritte weitergegeben wird, z.B. als Empfehlung einer Expert*in für eine bestimmte Fragestellung (ja / nein)

Wenn Du Dich als Unterstützer*in verstehst beantworte bitte die folgenden Fragen:

U1) Ich möchte S4F Gießen in den folgenden Bereichen unterstützen:

U2) Ich bekenne mich zur Charta der S4F Deutschland (<https://de.scientists4future.org/ueber-uns/charta/>)

U3) (Optional) Ich bringe die folgenden Kompetenzen und Fähigkeiten zur Unterstützung der S4F-Gießen mit: